

Bureau Intellectueel Eigendom Meerjarig Beleidsplan 2017-2021

Directeur: Vincentia Rosen-Sandiford

12/6/2016



Dit document is opgesteld ten behoeve van het Bureau Intellectueel Eigendom Sint Maarten en diens stakeholders. De inhoud van dit document dient enkel ter informatie. Aan de inhoud van dit document kunnen geen rechten worden ontleend. Het Bureau Intellectueel Eigendom Sint Maarten kan op geen enkele wijze aansprakelijk gehouden worden voor de in dit document opgenomen informatie. Als zodanig aanvaardt het Bureau Intellectueel Eigendom Sint Maarten geen enkele aansprakelijkheid voor enige schade, van welke aard dan ook, die verband zou kunnen houden met dit document dan wel de inhoud ervan.



BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
1. Visie Bureau Intellectueel Eigendom	3
1.1 Missie & visie	3
1.2 Zelfstandig bestuursorgaan	3
1.3 Terugblik en samenwerkende partners	5
1.3.1 Terugblik 2016.....	5
1.3.2 Samenwerkende partners BIE.....	6
1.4 Dienstverlening	6
2. Vooruitblik.....	8
2.1 Organisatie 2017	8
2.2 Ontwikkeling van de producten 2017-2021.....	9
3. Beleidsacties BIE	10
3.1 Bedrijfsvoering.....	10
3.2 Formatie 2017-2021.....	11
3.3 Activiteiten om afname van producten te stimuleren	12
Bijlage.....	13



BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

Inleiding

Dit meerjarig beleidsplan dient niet alleen ter invulling van de vereisten uit de Landsverordening Bureau Intellectueel Eigendom (hierna: LvBIE) zoals verwoord in artikel 16 LvBIE. Dit beleidsplan is vooral een middel voor het Bureau Intellectueel Eigendom (hierna: het Bureau of BIE) en het Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie (hierna: Ministerie TEZVT) om inzicht te geven in het beleid, waarmee doelstellingen van het Bureau kunnen worden gerealiseerd.

Dit beleidsplan hangt samen met de gedetailleerde begroting 2017 en meerjarige begroting 2017-2021 van het Bureau. Samen vormen zij één geheel. In dit beleidsplan ligt er extra nadruk op het jaar 2017. Het beleid van dit jaar is onlosmakelijk verbonden aan het te voeren beleid van de komende jaren. Door de verwachte ontwikkelingen in de komende jaren nu te analyseren streeft het Bureau tijdig de nodige inspanningen en activiteiten te ondernemen om haar doelen te bereiken.

Het Bureau is in het leven geroepen met de inwerkingtreding van de LvBIE per 1 oktober 2015. De taken van het Bureau staan onder andere opgesomd in artikel 3 LvBIE. Op dit moment behelzen de taken voornamelijk uit het registreren van merken en het informeren van klanten over de beschermingsmogelijkheden van hun intellectueel eigendom en het intellectueel eigendomsrecht in het algemeen. Daarnaast voorziet het Bureau in het opslaan van i-Envelopes, welk hoofdzakelijk dienen als wettelijk bewijsmiddel, door een idee of creatie te voorzien van een datumstempel van het officiële orgaan voor de intellectuele eigendom op Sint Maarten.

Voorts heeft het Bureau een adviserende rol aan de Overheid in aangelegenheden betreffende intellectueel eigendomsrecht en daarmee samenhangende wetgeving. De verwachting is dat in de toekomst de werkzaamheden van het Bureau zullen worden uitgebreid. Op basis van artikel 3, tweede lid LvBIE kan de Minister de taken van het Bureau uitbreiden. Wel dient in acht te worden genomen de samenhang met de bestaande werkzaamheden alsook de middelen en capaciteiten van het Bureau, zodat het Bureau aan haar wettelijke verplichten kan blijven voldoen.

Als zelfstandig bestuursorgaan is het Bureau afhankelijk van de inkomsten uit voornamelijk de merkenregistraties en de opbrengsten uit het octrooibestel alsook overige producten en diensten. Hoewel het Land volgens artikel 19, tweede lid LvBIE garant staat voor de solventie van het Bureau, dient het Bureau de uitvoering van zijn taken zelf te bekostigen en eventuele overschotten in de Landskas te storten. Logischerwijs is het bestuur van het Bureau conform artikel 2, vijfde lid LvBIE volgens economische principes. De middelen van het Bureau worden derhalve opgebouwd uit de inkomsten die vooralsnog beperkt zijn tot de voornoemde inkomstenbronnen.

Nadat in hoofdstuk 1 de missie, visie en taken van het Bureau zijn benoemd, wordt in hoofdstuk 2 ingegaan op de uitdagingen van de organisatie alsmede de voorspelde toe- of afname van diensten in de periode 2017-2021. In hoofdstuk 3 zet het Bureau zijn beleidsacties uiteen om de komende vijf jaar zijn doelen te bereiken. Als bijlage is een overzicht opgenomen met relevante data in 2017 voor het Bureau en zijn stakeholders.



BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

1. Visie Bureau Intellectueel Eigendom

1.1 Missie & visie

Sint Maarten is als jong land in ontwikkeling en de oprichting van het Bureau in het jaar 2015 maakt daar onderdeel van uit. De groei van de economie is afhankelijk van een gunstig klimaat voor ondernemers om zich als bedrijf te vestigen dan wel om een bedrijf op te zetten. Het ontwikkelen van intellectuele eigendomsrechten draagt bij aan dat klimaat. De oprichting van het Bureau speelt een belangrijke rol in de verdere ontwikkeling van de economie op Sint Maarten. Een effectief systeem van bescherming van intellectuele eigendomsrechten creëert een evenwicht tussen de belangen van (creatieve) ondernemers en het algemene publiek, door het waarborgen van een omgeving waarin creativiteit en uitvindingen zich verder kunnen ontwikkelen.

Het Bureau levert hieraan een wezenlijke bijdrage door de registratie van merken mogelijk te maken alsook door het vastleggen van originele werken met een datumstempel. Door te informeren over intellectueel eigendom en de bescherming ervan, creëert het Bureau bewustwording bij het publiek en ondernemers met betrekking tot de waarde van intellectueel eigendom en het Bureau zelf. Hierdoor zal niet alleen algemene kennis ontstaan over intellectueel eigendom, maar ook zal het zorgen voor een sterker ondernemersklimaat.

Het Bureau heeft daarom als missie om in de periode 2017-2021 zichzelf verder te profileren in zijn werkzaamheden door middel van het uitoefenen van zijn informatiefunctie aan het publiek en zijn adviesfunctie aan de Minister. Met dit doel is het Bureau ook in 2015 door het Ministerie van TEZVT opgericht als zelfstandig bestuursorgaan.

1.2 Zelfstandig bestuursorgaan

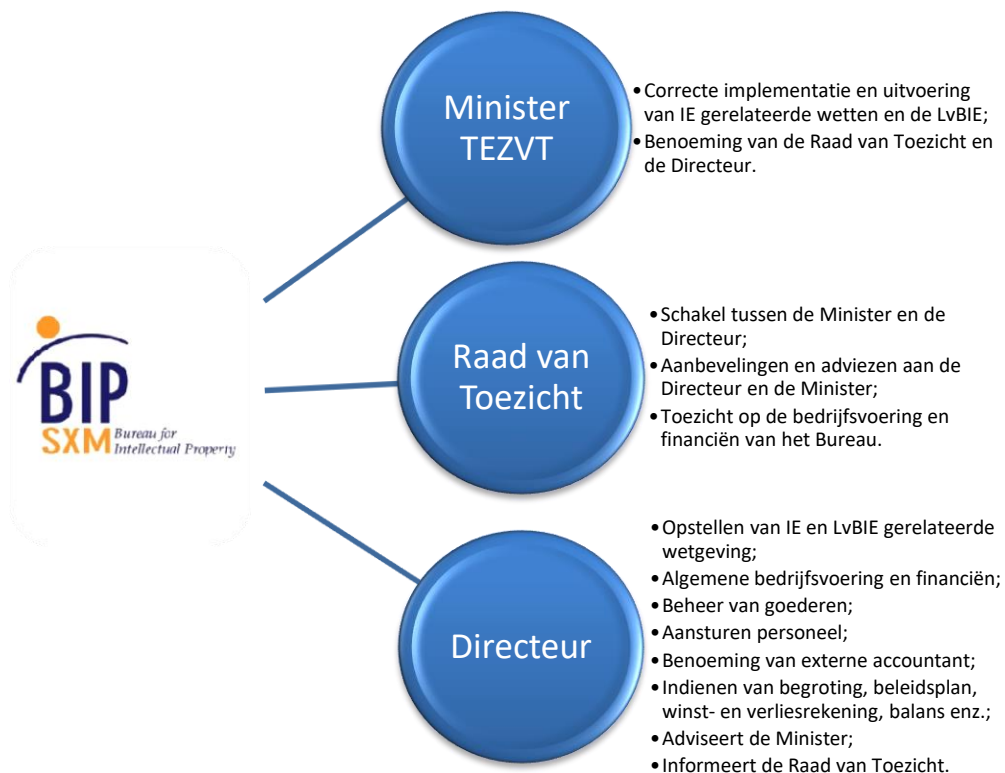
Het Bureau is een zelfstandig bestuursorgaan met rechtspersoonlijkheid (artikel 2, eerste lid LvBIE). Het Bureau is zelfstandig wat betreft zijn organisatie, het beheer van zijn middelen, het behartigen van zijn belangen, en is verantwoordelijk voor zijn eigen boekhouding (artikel 2, tweede lid LvBIE). Het Bureau legt verantwoording af aan de Minister van TEZVT en brengt verslag uit aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht oefent onder andere toezicht uit op de algemene gang van zaken bij het Bureau (artikel 14, eerste lid LvBIE). De Raad fungeert tevens als adviesorgaan aan de Minister en de Directeur (artikel 14, tweede lid LvBIE).



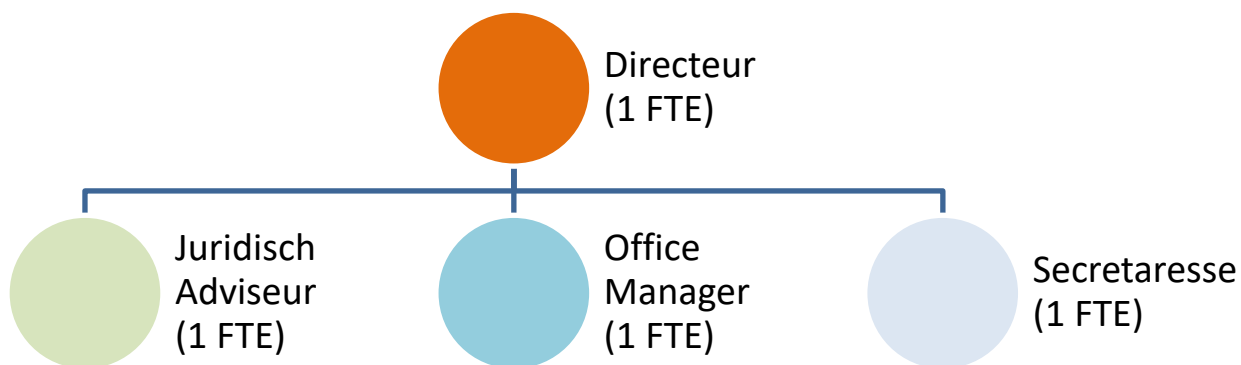
BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

De taken en bevoegdheden zijn opgenomen in onderstaand organogram en de (huidige) formatie van het Bureau is tevens hieronder opgenomen:

Organogram BIE



Formatie BIE 2016





BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

1.3 Terugblik en samenwerkende partners

1.3.1 Terugblik 2016

In het jaar 2016 kan worden gesteld dat het gebruik van zowel de geautomatiseerde merkenregistratie als het online merkenregister de juiste keuzes zijn gebleken voor het Land en voor het Bureau. Hiermee is het oorspronkelijke doel uit het jaar 2013 van het Land bereikt, namelijk het leveren van een betrouwbare registratie aan het publiek op hoog, kwalitatief niveau. Een geautomatiseerd systeem is niet alleen wenselijk gebleken, maar ook noodzakelijk, omdat deze werkwijze de solvabiliteit van het Bureau in hogere mate garandeert. De samenwerking met het Benelux-Bureau voor de Intellectuele Eigendom (het BBIE) houdt in dat een deel van deze werkzaamheden is uitbesteed. Zo worden de initiële formele aspecten van merkenregistraties afgehandeld door het BBIE, waaronder het innen van de vergoedingen voor depots, en kan het Bureau zo nodig een beroep doen op de kennis van het BBIE. Deze samenwerking is essentieel voor het Bureau en zal dan ook worden voortgezet.

Het Bureau is in het eerste kwartaal van 2016 begonnen uitvoering te geven aan de afronding van activiteiten verband houdend met de oprichting. Zo is de jaarrekening 2014 ook met goedkeurende controleverklaring bij de Minister aangeboden en wordt ook verwacht dat de jaarrekening 2015 in 2016 wordt ingediend bij de Minister. In januari 2016 is de juridische adviseur in dienst getreden om hierbij te ondersteunen. Zo heeft het Bureau in 2016 zijn werknemers ingeschreven bij het APS, het USZV en de Belastingdienst, en zijn per oktober 2016 de openstaande belastingen en premies volledig betaald. Ook zijn in dit jaar de werkzaamheden volledig overgenomen van het Bureau voor de Intellectuele Eigendom van Curaçao (BIE CW) en dient enkel nog de eindafrekening met BIE CW plaats te vinden. Voorts start in december 2016 de secretaresse bij het Bureau om de verdere administratieve taken op zich te nemen, waardoor de medewerkers van het Bureau zich meer kunnen richten op hun kerntaken. Gedurende 2016 is namelijk gebleken dat de medewerkers van het Bureau relatief veel administratieve en overige taken naast hun reguliere werkzaamheden hebben verricht.

Het Bureau heeft gedurende 2016 zijn naamsbekendheid verhoogd. Begin 2016 was de naamsbekendheid van het Bureau nog relatief laag bij het algemeen publiek. Het Bureau heeft al ten tijde van de oprichting in 2015 en verder gewerkt aan het verhogen van zijn naamsbekendheid door te participeren in diverse netwerkbijeenkomsten. Sinds de inwerkingtreding zijn ruim 25 (merk)gemachtigden ingeschreven bij het Bureau. Hierdoor is de naamsbekendheid redelijk hoog bij internationale bedrijven en grote ondernemingen. Daarnaast heeft het Bureau met zijn officiële opening op 8 april 2016 tevens ook lokaal zijn naamsbekendheid aanzienlijk verhoogd. De mediadienst van de overheid, DCOMM, heeft de opening opgenomen en vervolgens zowel op haar Youtube kanaal geüpload als een aantal keer op een lokale TV-zender uitgezonden. Het Bureau blijft samenwerken met de overheid om de bekendheid van het Bureau en de aanverwante diensten te promoten.

Zowel door het Bureau, kabinet van de Gevolmachtigde Minister als BIE CW zijn in 2016 inspanningen verricht om deel te kunnen gaan nemen aan het unitair octrooi (EU-octrooi) om zodoende de inkomsten op het gebied van octrooien te kunnen blijven garanderen. Dit blijft afhankelijk van internationale ontwikkelingen buiten de invloedssfeer van het Bureau. Afhankelijk van de Europese ontwikkelingen zal in 2017 of 2018 namelijk duidelijk worden of Sint Maarten al dan niet kan participeren in het systeem van het EU-octrooi en wat hiervan de gevolgen zullen zijn voor de opbrengsten uit Rijksoctrooien.



BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

1.3.2 Samenwerkende partners BIE

Het BBIE en andere stakeholders in Nederland

Zoals genoemd in paragraaf 1.3.1 is er een sterk samenwerkingsverband met het BBIE. Deze samenwerking, waar blijvend een beroep kan worden gedaan op de expertise van het BBIE, is essentieel voor het Bureau en zal dan ook voortgezet worden.

Voorts onderhoudt het Bureau contacten met de medewerkers van het Octrooicentrum Nederland, het Ministerie van Economische Zaken van Nederland, het Ministerie van Buitenlandse Zaken (in verband met relevante zaken betreffende *the World Intellectual Property Organization*, ofwel WIPO) en uiteraard ook het kabinet van de Gevolmachtigde Minister van Sint Maarten. Het Bureau houdt nauw contact met deze belangrijke en vitale relaties, en streeft voortdurend naar het versterken van deze partnerschappen.

Partners in de Caribische regio

Een andere, belangrijke partner van het Bureau in 2016 was BIE CW, welke voorafgaand aan de oprichting van het Bureau optrad namens Sint Maarten en in die periode verantwoordelijk was voor de merkenregistraties van Sint Maarten. Ondanks dat BIE CW niet langer de officiële instantie is voor het registreren van merken in Sint Maarten, houden de bureaus nog een samenwerking aan, welke zij zullen voortzetten op het gebied van intellectueel eigendomsrecht door onder andere informatie-uitwisseling. Tevens blijven zij verbonden door de Rijksoctrooiwet.

1.4 Dienstverlening

Zoals reeds aangegeven, zijn de taken van het Bureau opgesomd in artikel 3 LvBIE. Onderdeel hiervan is uitvoering geven aan de Merkenlandsverordening, het Merkenlandsbesluit, de Rijksoctrooiwet en de Auteursverordening, op basis waarvan tevens de inkomsten worden gegenereerd. Dit betreft de volgende producten.

A) Registratie van nationale merken

Het voornaamste product dat inkomsten genereert voor het Bureau zijn de registraties en het vernieuwen van merken. Op basis van de eigen Merkenlandsverordening van Sint Maarten voert het Bureau de merkenregistraties uit. De samenwerking met het BBIE zorgt ervoor dat de formele aspecten van de registraties soepel verlopen. De inhoudelijke aspecten en de uiteindelijke afhandeling liggen altijd ter goedkeuring bij het Bureau.

B) Registratie van internationale merken

De registratie- en vernieuwing van internationale merken zijn de voornaamste inkomstenbron van het Bureau. Dit betreft merken die ingeschreven worden in Sint Maarten en waarvan de aanvrager dekking wil in andere landen alsmede merken die in andere landen worden ingeschreven, waarvan de aanvrager



BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

tevens bescherming verlangt in Sint Maarten. De formele aspecten van deze registraties worden afgehandeld in samenwerking met WIPO. Het Bureau voert hierna de inhoudelijke beoordeling uit.

C) Octrooien

Op basis van de Rijsoctrooiwet 1995 kan een Rijsoctrooi worden aangevraagd die bescherming biedt in Nederland, Sint Maarten en Curaçao. Hoewel de Rijsoctrooiwet voorschrijft dat een octrooiaanvraag ingediend kan worden bij het Bureau in Sint Maarten, onderzoekt het Bureau enkel formele aspecten van de aanvraag en wordt deze ter inhoudelijke beoordeling doorgestuurd naar het Octrooicentrum in Den Haag, hetgeen zich nog niet heeft voorgedaan tijdens het bestaan van het Bureau. Het Bureau ontvangt wel, op basis van de onderlinge regeling octrooitaksen, een deel van de opbrengsten uit het octrooibestel naar rato van het aantal inwoners dat Sint Maarten heeft ten opzichte van Nederland en Curaçao.

D) i-Envelope

Bij de officiële opening op 8 april 2016 van het Bureau is tevens de i-Envelope gelanceerd als nieuw product van het Bureau. Dit product biedt de mogelijkheid om een (origineel) werk op te slaan bij het Bureau. De stempel met dagtekening van ontvangst door het Bureau dient als instrument om aan te tonen dat het werk is gecreëerd op een bepaalde datum. Dit product zelf, of het ter opslag aanbieden bij het Bureau, creëert niet de auteursrechten op een werk, hetgeen namelijk ontstaat van rechtswege. Dit product biedt een sterk en praktisch middel door met behulp van een duidelijke datumstempel aan te tonen dat het werk op een bepaalde datum is gecreëerd.

E) ISBN-nummers

Hoewel de relevante wetgeving nog niet in werking is getreden, heeft de wetgever ervoor gekozen om het Bureau aan te wijzen als de instantie die in Sint Maarten ISBN-nummers zal gaan verschaffen. Het is echter nog onduidelijk wanneer de formaliteiten hieromtrent geregeld zullen zijn en wanneer de wetgeving in werking zal treden. Verwacht wordt dat de inkomsten op basis hiervan in de eerste jaren van inwerkingtreding nog minimaal zullen zijn.

F) Overig

Reeds ontvangt het Bureau aanvullende vergoedingen, zoals deze zijn opgenomen in het Merkenlandsbesluit. Deze vergoedingen hebben voornamelijk betrekking op het afgeven van onderzoeken, inlichtingen en andere administratieve handelingen. De verwachting is dat de werkzaamheden, waar vergoedingen voor gevraagd kunnen worden, zullen worden uitgebreid bij wettelijke regeling op basis van artikel 17, tweede lid LvBIE.



BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

2. Vooruitblik

Het Bureau voorziet veranderingen op de korte- en lange termijn in zowel de organisatie als in de dienstverlening en omgeving. Dit heeft gevolgen voor het aanbod van de producten en de inkomsten. Dit hoofdstuk geeft de huidige ontwikkelingen en uitdagingen van het Bureau weer.

2.1 Organisatie 2017

Het Bureau bevindt zich in zijn eerste operationele jaren. Wel zal nog de afwikkeling van de eindafrekening met BIE CW in 2017 plaatsvinden.

Uit de oprichtingsfase is naar voren gekomen dat de behoefte bestaat om het personeel uit te breiden, opdat de huidige werknemers verlicht kunnen worden van administratieve werkzaamheden, zich meer toe kunnen leggen op hun kerntaken en zich kunnen blijven ontwikkelen.

Ook in 2017 blijft het Bureau werken aan het vastleggen van zijn werkwijzen in procedures. Dit is een volgende stap voor het Bureau als organisatie in ontwikkeling. Als organisatie op het gebied van intellectueel eigendom heeft het Bureau, om haar klanten te kunnen bedienen, veel specialistische kennis nodig.

Het Bureau beoogt verder om binnen de regio ook de banden aan te halen en te versterken met andere Bureau's Intellectueel Eigendom. Voorts zal ook in het kader van samenwerking met andere eilanden en diens bureaus contact worden gelegd, met het oog op uitwisseling van informatie, kennis en ervaring.

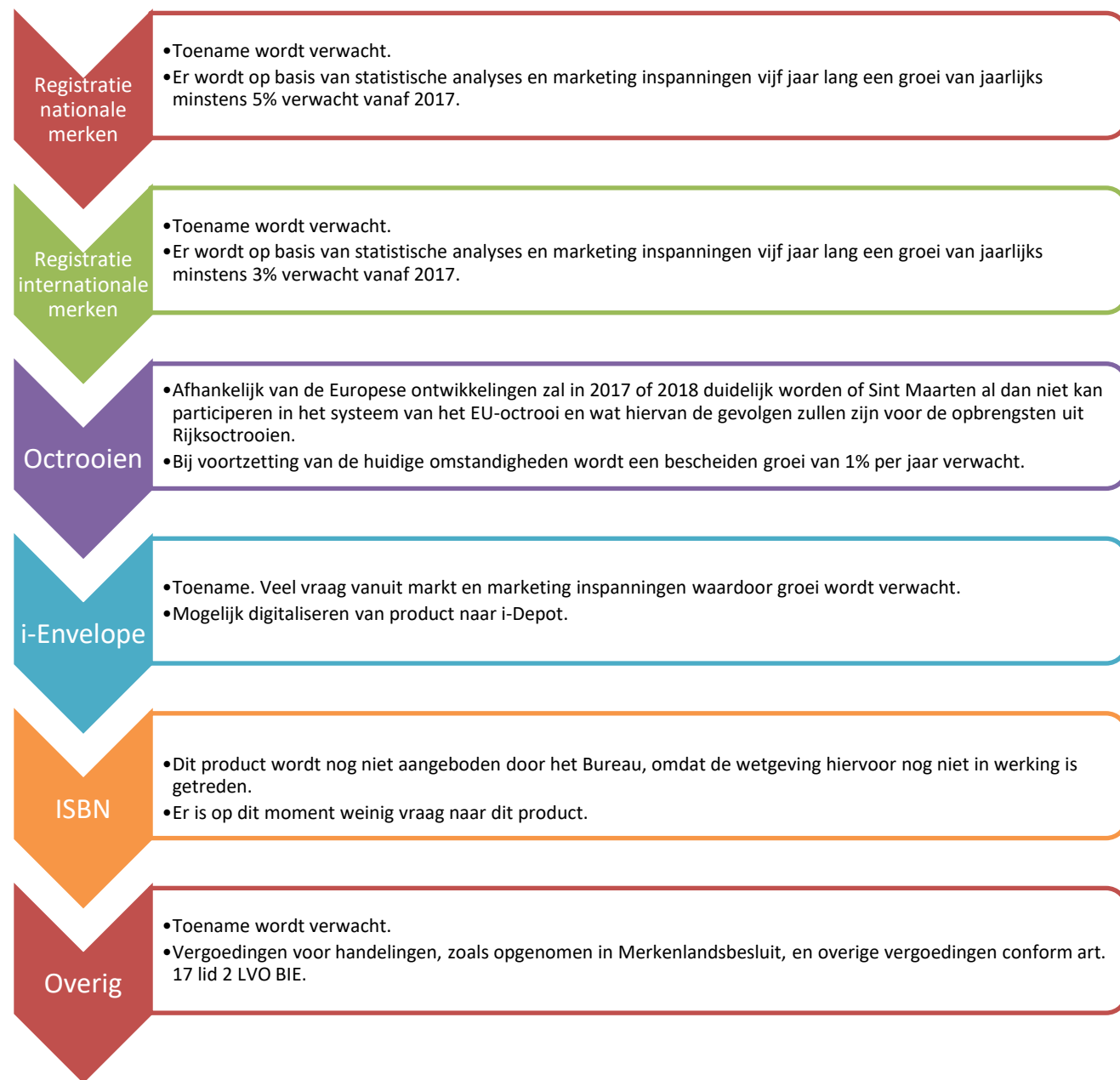
Op internationaal niveau werkt het Bureau aan het versterken van het contact met WIPO en het leggen van nieuwe contacten met nationale bureaus wereldwijd alsmede internationale belangenorganisaties op het gebied van intellectueel eigendom.



BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

2.2 Ontwikkeling van de producten 2017-2021

Per product van het Bureau is de voorspelde toe- of afname in de periode 2017–2021 als volgt op basis van verwachte marktontwikkelingen:





BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

3. Beleidsacties BIE

De missie en visie van het Bureau, zoals uiteengezet in hoofdstuk 1, en de huidige uitdagingen van de organisatie, zoals beschreven in hoofdstuk 2, leiden tot beleidsvoornemens en acties. Deze handelingen worden in dit hoofdstuk behandeld.

3.1 Bedrijfsvoering

Het Bureau bevindt zich in zijn eerste operationele jaren. Daarom zal het Bureau in 2017 verder blijven werken aan het vastleggen van zijn procedures. De werkrelatie met het BBIE blijft komend jaar bestaan en deze wordt op dezelfde goede voet voortgezet. Het Bureau acht de samenwerking met het BBIE onmisbaar in de praktijk van de merkenregistraties en acht de toegang tot de expertise van het BBIE zeer waardevol. Op basis van voortschrijdend inzicht zal het Bureau vernieuwingen aan de overeenkomst en werkafspraken met het BBIE aandragen. Ook zal het Bureau de jaarcijfers 2016 met betrekking tot de werkzaamheden van het BBIE nog moeten vaststellen in 2017.

Voor 2017 ligt voor het Bureau de indiening bij de Minister van de jaarrekening en jaarverslag 2016 van het Bureau in de planning alsmede de indiening bij de Minister van het meerjarig beleidsplan 2018-2022 en de meerjarige begroting 2018-2022. Het Bureau verwacht verder begin 2017 alle financiële zaken met betrekking tot de oprichtingsfase te hebben afgerond.

Ook in 2017 wordt de goede relatie op ambtelijk niveau met het Ministerie van Economische Zaken in Nederland voortgezet. Dit heeft onder andere betrekking op het namens het Land Sint Maarten uitvoeren van de bilaterale onderlinge regeling met betrekking tot de verdeling van de opbrengsten uit het octrooibestel. Het beleidsvoornemen om deze relatie effectief voort te zetten past binnen de missie en ambitie van het Bureau.

De wettelijke taak van het Bureau om voor zover gewenst de Minister te voorzien van advies zal uiteraard in de periode 2017-2021 worden voortgezet. Zo zal worden bijgedragen aan de economische ontwikkeling van het Land Sint Maarten op het gebied van intellectuele eigendomsrechten.

In het kader van de sociaal-maatschappelijke verantwoordelijkheid is het Bureau al sinds vorig jaar betrokken bij het stimuleren van jonge ondernemerschap door deel te nemen in dergelijke programma's om jongeren te stimuleren en te informeren over intellectuele eigendomsrechten. Daarmee verhoogt het Bureau tevens zijn naamsbekendheid. Het Bureau is voornemens ook in het jaar 2017 en in de periode daarna deel te nemen aan jongerenprogramma's, waar het geven van voorlichting voorop staat. Voorts wil het Bureau hiertoe ook in 2017 beginnen met het jaarlijks aanbieden van een stageplaats aan een (gevoerde) rechtenstudent.



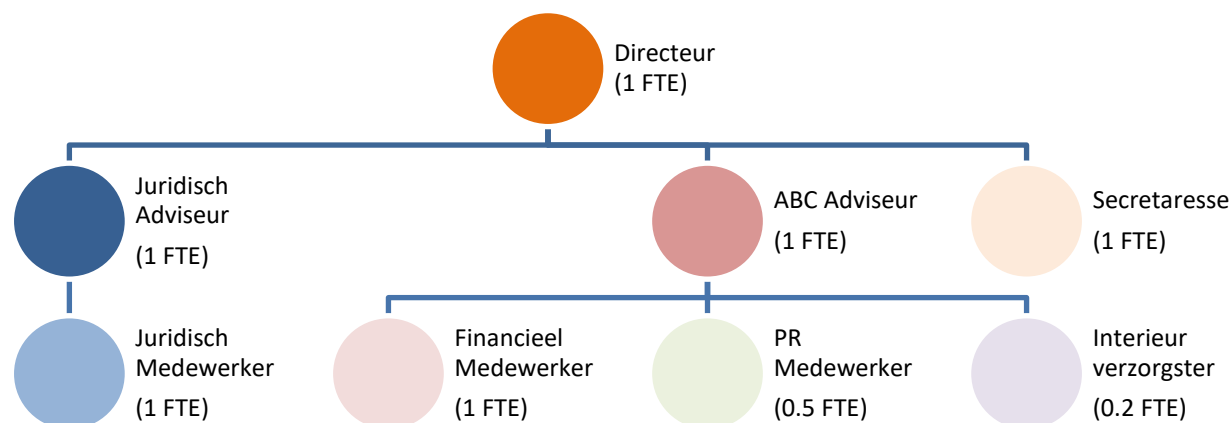
BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

3.2 Formatie 2017-2021

Als groeiende organisatie wil het Bureau zich verder ontwikkelen. Op organisatorisch gebied zal het daarom zijn arbeidsreglement formaliseren. Als bijlage daarvan zal een functieboek worden opgesteld waarin bestaande, gewenste en toekomstige functies worden beschreven.

De verwachting is dat zowel de opbrengsten als de kosten zullen toenemen. Dit uit zich ook in een uitbreiding van het personeel. De wens is om extra vacatures te vullen om de dienstverlening op peil te houden. Dit is afhankelijk van de inkomsten en de werkelijke toename van de werkzaamheden. Hierbij wordt gedacht aan een ondersteunend juridische medewerker, die tevens administratieve taken kan uitvoeren, een financieel medewerker en een PR-medewerker. Door tevens de functie van Office Manager te wijzigen naar de functie van ABC-adviseur (administratie, beleid en communicatie), wordt zo beoogd de verschillende taken en werkzaamheden meer op basis van functies toe te wijzen binnen het Bureau, hoewel de groei in werkzaamheden lastig te voorspellen blijft. Daarom overweegt het Bureau ook om sporadisch derden in te huren voor het uitvoeren van korte projecten. Volledigheidshalve wordt benadrukt dat het door de Raad van Toezicht vastgestelde Arbeidsreglement met bijbehorend Functieboek nog niet door de Minister is goedgekeurd.

Beoogde formatie BIE rond 2018/2019

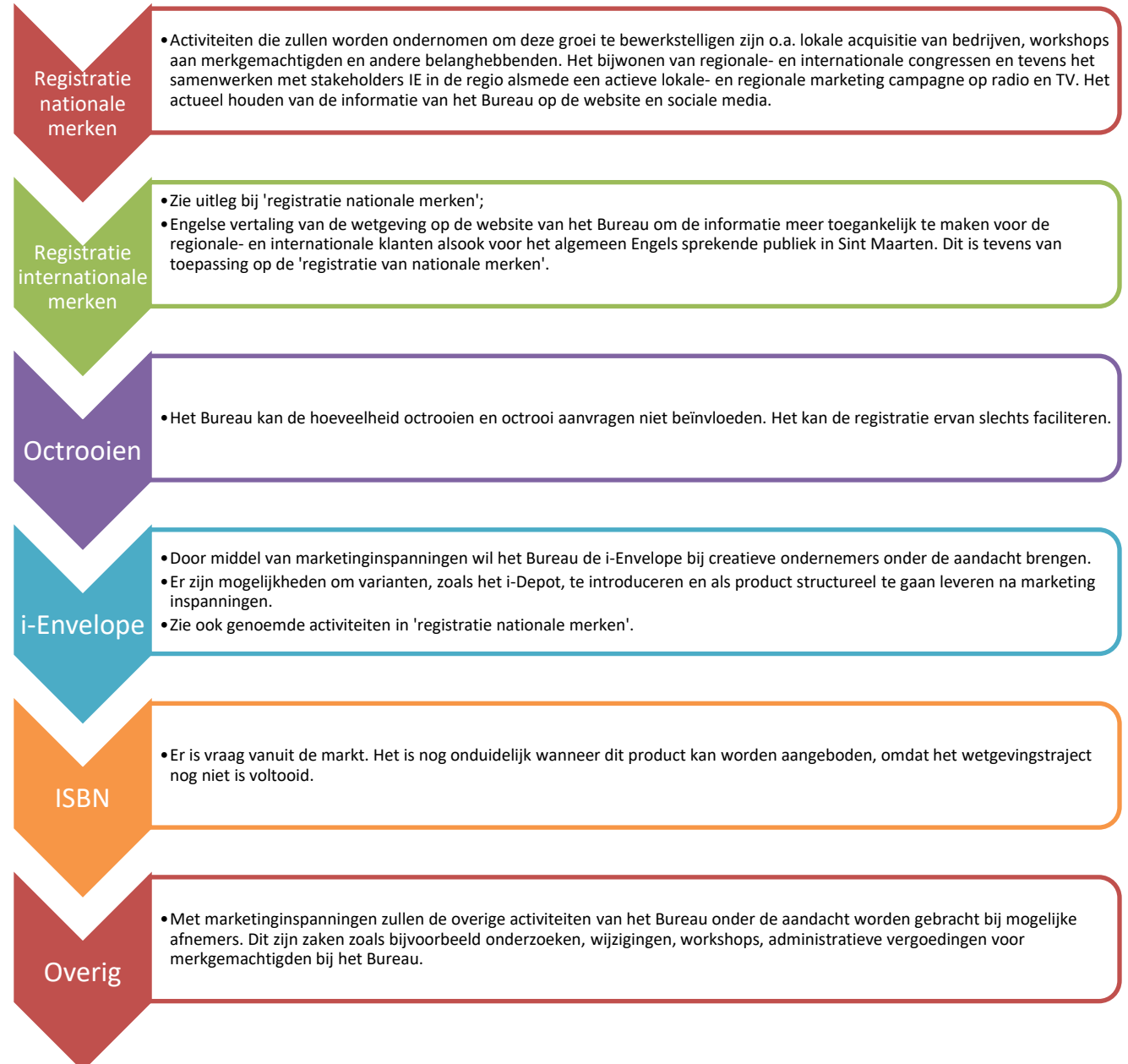




BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

3.3 Activiteiten om afname van producten te stimuleren

Per product verwacht het Bureau onderstaande inspanningen te zullen verrichten om de afname te vergroten. In het marketingbeleid is en wordt jaarlijks uitgewerkt via welke marketingkanalen de doelgroepen van het Bureau benaderd en bereikt worden.





BIE meerjarig beleidsplan 2017-2021

Bijlage

Relevante data 2017 voor het Bureau en zijn stakeholders

Januari		
Februari		
Maart		
April	23 26 27	World Book and Copyright Day World Intellectual Property Day World Graphic Design Day
Mei	31	Uiterste indieningsdatum jaarrekening en jaarverslag (ex art. 16, tweede lid en vierde lid LvBIE)
Juni	29 30	World Industrial Design Day Uiterste indieningsdatum rapport Raad van Toezicht (ex art. 14, vierde lid LvBIE)
Juli		
Augustus	31	Uiterste indieningsdatum (meerjaren) begroting en beleidsplan (ex art. 16, eerste lid LvBIE)
September		
Oktober	1	Verjaardag Bureau Intellectueel Eigendom
November		
December		